



Inhoudsopgave

Inleiding

1. Onderwijsproces (OP)

- OP1: (Leerstof) Aanbod
- OP2: Zicht op ontwikkeling
- OP3: Didactische handelen
- OP4: (Extra) ondersteuning
- OP5: Samenwerking
- OP6: Toetsing en afsluiting

2. Schoolklimaat (SK)

- SK1: Veiligheid
- SK2: Pedagogisch klimaat

3. Onderwijsresultaten (OR)

- OR1: Resultaten
- OR2: Sociale en maatschappelijke competenties

4. Kwaliteitszorg en ambities (KA)

- KA1: Kwaliteitszorg
- KA2: Kwaliteitscultuur
- KA3: Verantwoording en dialoog

5. Financieel beheer (FB)

6. Personeel (PS)

- Vakmanschap/professionalisering
- Taakbeleid
- Samenwerkingscultuur

7. Overig (OV)

- Leerlingen- ouderpopulatie
- Ouders
- Leiderschap
- Communicatie
- Jaarplan
- Missie en visie
- Schoolplein

Inleiding

Het meerjarenplan vormt het variabele deel bij het Schoolplan Light, het 'vaste' gedeelte

Het meerjarenplan kent meerdere doelen:

- Het geeft de concrete ambities en doelen van de school weer voor de middellange termijn, waar mogelijk al geduid naar het jaar (jaren) van uitvoering.
- Het biedt schoolleider en team een werkkader voor de uitvoering. Een kader dat niet voor vier jaar vast is, maar vooral jaarlijks wordt herijkt en bijgesteld op basis van de resultaten en ontwikkelingen in de maatschappelijke omgeving van de school. De tweedeling geeft ruimte aan een variabel en flexibel schoolplan dat zich mee ontwikkelt met ontwikkeling in en om de Prins Willem Alexanderschool.

Het meerjarenplan is gebaseerd op de volgende uitgangspunten en werkwijze en wordt jaarlijks vertaald in een jaarplan en jaarverslag:

- Gestructureerd op basis van het Onderzoekskader 2017, met enkele aanvullingen.
- Gericht op de essentie van de ambitie/doel maar ook op borging en verduurzaming.
- Gaat uit van jaarlijkse herijking en bijstelling op basis van de teamdialoog. Hiermee worden geplande veranderingen geen gebeurtenis maar een proces. Verder wordt de zorg voor onderwijskwaliteit en onderwijsontwikkeling een samenhangend cyclisch proces.

Wij gebruiken de volgende PDSA-cyclus:

- **Plan:** start van de fase waarin het onderwerp wordt bestudeerd, voorbereid, onderzocht. Literatuur wordt verzameld, besproken;
- **Do:** fase waarin het ontwikkelde onderwerp, volgens afspraken, wordt opgestart/ ingevoerd;
- **Study:** fase waarin het onderwerp verder in de praktijk wordt gebracht, handelend en eenduidig wordt ingevoerd, een plaats krijgt in ieders systeem. Het onderwerp voldoet aan de daarvoor geldende doelen;
- **Act:** tijdstip waarop de eerste ronde van de cyclus is afgerond en geborgd; het is volledig onderdeel van ieders handelen.

Domeinen Standaarden	Wat is de ambitie? Doel	Wat te Doen? Actiepunten/ activiteiten	20 21	21 22	22 23	23 24	Wat vasthouden? Continu evaluatie/borging	
OP Onderwijsproces								
OP1	Aanbod	De aangeboden leerinhouden zijn dekkend voor de kerndoelen, worden in principe aan alle leerlingen aangeboden, sluiten in de verschillende leerjaren op elkaar aan en zijn afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> • Gefaseerde invoering Staal Spelling • Vernieuwen methode taal • Vernieuwen methode WO, clusteren van de zaakvakken. • Vernieuwen schrijfmethode • Vernieuwen methode rekenen • Aanbod meer- en hoogbegaafdheid • Bewegend leren onderzoeken/ kennismaken/invoeren • Vernieuwen methode technisch lezen 	x	x x	x x	x	
OP2	Zicht op ontwikkeling	De ontwikkeling van de leerlingen is zodanig in beeld dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen	<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik LOVS (zie toetskalender) • Implementatie van 'Leren zichtbaar maken' • Borging 'Leren zichtbaar maken' • Doorlopen zorgcyclus (zie kwaliteitskaart) 	x x	x x	x x	x x	
OP3	Didactisch handelen	Uitdagende doelen & effectieve feedback	<ul style="list-style-type: none"> • Focus op instructie op maat vanuit EDI • Teach like a champion borging • Coöperatief Leren • 'Leren zichtbaar maken' 	x x	x x	x x	x x	
OP4	(Extra) ondersteuning	Alle leraren spelen in op specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen om handelingsgericht te kunnen werken	Alle doelen, activiteiten en grenzen op het gebied van de leerlingenzorg staan in het Schoolondersteuningsprofiel beschreven. Investerings op het gebied van Passend Onderwijs worden inzichtelijk gemaakt. Het SOP wordt geactualiseerd.		x		x	
OP5	Samenwerking	Gebruik maken van elkaars expertise op leerling, leerkracht, schoolniveau	<ul style="list-style-type: none"> • Coöperatief leren • Inhoudelijke teamsessies/studiemomenten • Collegiale consultaties binnen school • Collegiale consultatie op schoolniveau met andere scholen van de stichting • Peuteropvang inpandig i.s.m. Villa Kakelbont • Gesprekscyclus evalueren en actualiseren 	x x x	x x x	x x	x x	

OP6	Toetsing en afsluiting	Ontwikkeling van ieder kind als individu en als groep is zichtbaar met als doel een passend aanbod te kunnen verzorgen	<ul style="list-style-type: none"> ● Hanteren toetskalender ● Trendanalyse na elke toetsperiode ● Rapport + portfolio vernieuwen/aanpassen ● Groeps- en instructieoverzichten 	x	x	x	x	
SK Schoolklimaat								
SK1	Veiligheid	De omgeving van de school, de routines en de gemaakte regels en afspraken zijn erop gericht gewenst gedrag te stimuleren. De kinderen krijgen les in een veilig schoolgebouw en daarbij horende omgeving.	<p>Leerlingvragenlijst van ZIEN, ten behoeve van de monitoring van de sociale veiligheid, wordt 2x per jaar afgenomen en door het team geanalyseerd. Waar nodig worden acties uitgezet.</p> <p>De afspraken die samen met de leerlingen zijn gemaakt, hangen zichtbaar in iedere klas.</p> <p>Tevredenheidonderzoek DUO leerlingen en teamleden wordt afgenomen</p> <p>Tevredenheidonderzoek DUO leerlingen en teamleden én ouders wordt afgenomen inclusief RI&E</p>	x	x	x	x	
SK1	Veiligheid	Er zijn in de hele school duidelijke regels en procedures vastgesteld voor (on)gewenst gedrag.	<p>Regels en procedures worden op schoolniveau jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd in het veiligheidsplan. Deze regels en procedures worden structureel besproken met alle betrokkenen (inclusief leerlingen).</p> <p>De kwaliteitskaart gericht op voorkomen pestgedrag wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.</p>	x	x	x	x	
SK2	Pedagogisch klimaat	Er is een veilig pedagogisch klimaat. Iedereen spreekt dezelfde taal.	<ul style="list-style-type: none"> ● Leerlingenraad ondervragen op hun ervaringen op de sfeer in school en de eerste bevindingen van het vijf gelijke dagen rooster ● Ouder-kindgesprekken waarbij zowel kind, ouder als leerkracht aanwezig 	x				
				x	x	x	x	

			<ul style="list-style-type: none"> ● Trendanalyses ● Ambitieuze streefdoelen op stellen 	x	x	x	x	
			<ul style="list-style-type: none"> ● Handboek kwaliteit met daarin kwaliteitskaarten per vakgebied/onderdeel jaarlijks evalueren en actualiseren ● Kindkenmerken worden jaarlijks in beeld gebracht en geanalyseerd. Acties worden op school-, groep, en leerkrachtniveau geformuleerd ● Collegiale consultaties (zie OP5) ● Observaties directie ● Evalueren en bijstellen meerjarenplan ● Opstellen van een actueel jaarplan ● Professionaliseringsplan waarin teamscholing een onderdeel is. ● Excellentieprofiel bepalen ● Excellente school zijn 	x	x	x	x	
KA2	Kwaliteitscultuur	De teamleden voelen zich eigenaar van het pedagogisch didactisch concept van de school. Ze staan voor goed onderwijs en dragen dit uit.	<ul style="list-style-type: none"> ● Kindkenmerken worden jaarlijks in beeld gebracht en geanalyseerd. Acties worden op school-, groep, en leerkrachtniveau geformuleerd ● Collegiale consultaties (zie OP5) ● Observaties directie ● Evalueren en bijstellen meerjarenplan ● Opstellen van een actueel jaarplan ● Professionaliseringsplan waarin teamscholing een onderdeel is. ● Excellentieprofiel bepalen ● Excellente school zijn 	x	x	x	x	
KA3	Verantwoording en dialoog		<ul style="list-style-type: none"> ● Website, nieuwsbrieven, klasbord, ouderportaal, informatieavond, ouder-kindgesprekken ● De schoolpagina op www.scholenopdekaart.nl is actueel ● Gesprekken met bestuurder ● dMR ● Ouderpanel ● Collegiale consultatie directies/ib-ers ● Jaarverslag 	x	x	x	x	

FB Financieel beheer

FB1	Financieel beheer (FB)	Handhaven financieel gezonde school. Jaarbegroting leidend voor ons financieel handelen.	Uitvoeren vastgestelde jaarbegroting	x	x	x	x	
-----	------------------------	--	--------------------------------------	---	---	---	---	--

PS Personeel

PS1	Vakmanschap /professionalisering	Leerkrachten op de PWA werken structureel aan hun didactische vaardigheden, klassenmanagement en pedagogisch handelen en kunnen gedifferentieerd werken. Hierbij zijn leerkrachten zowel intern als extern gericht	<ul style="list-style-type: none"> ● Professionaliseringsplan ● Teamscholing 'leren zichtbaar maken' ● Volgen handboek kwaliteit ● Collegiale consultaties 	x	x	x	x		
PS2	Samenwerkingscultuur	Team voelt zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het gehele onderwijsproces op school.	<ul style="list-style-type: none"> ● Collegiale consultaties op leerkracht en schoolniveau ● IB netwerk ● ICT netwerk ● Teamvergadering waar iedereen bij aanwezig is en bijdrage levert. 	x	x	x	x		
PS3	Taakbeleid	Het taakbeleid is optimaal afgestemd tussen het takenpakket van de school enerzijds en de capaciteiten en beschikbare tijd van het personeel anderzijds	Het totale takenpakket van de school, de beschikbare financiën en de formatie wordt optimaal afgestemd op elkaar door rekening te houden met persoonlijke wensen en kwaliteiten, de werktijdfactor en de organisatie als geheel. Met elkaar wordt dit vormgegeven in het werk verdelingsplan (inzet formatie en taakbeleid)	x	x	x	x		
OV Overig									
OV1	Missie en visie	De missie en de visie vormen de basis voor elke keuze en ontwikkeling. De missie en visie zijn herkenbaar voor alle betrokkenen (leraren, leerlingen, ouders, bestuur en andere partners) en sluit aan bij de missie/visie van het bestuur. Alle betrokkenen onderschrijven de missie/visie en teamleden dragen deze uit	<ul style="list-style-type: none"> ● Missie en visie levend houden ● Nieuwe ontwikkelingen koppelen aan de missie/visie ● Schoolplan vaststellen met team en dMR ● Schoolplan publiceren op de website ● Met enige regelmaat stukjes schrijven in de nieuwsbrief. ● Vanuit missie/visie excellentieprofiel uitwerken 	x	x	x	x		
OV2	Leerlingen-ouderpopulatie	De leerlingen- en ouder-populatie wordt geanalyseerd en beschreven.	Uitkomsten van de tevredenheidsonderzoeken van de leerlingen, ouders hiervoor gebruiken	x	x	x	x		

		Deze gegevens zijn onder teamleden bekend en zie je terug in dagelijks handelen	Schoolweging wordt besproken en hierbij passende ambitieuze doelen gesteld	x	x	x	x	
			Jaarlijks het voedingsgebied analyseren en mogelijk uitbreiden	x	x	x	x	
OV3	Leerlingaantal	Groei van het aantal leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> ● Inpandige naschoolse opvang gerealiseerd ● Inpandige peuteropvang gerealiseerd ● Actieve pr/zichtbaarheid ● Verbinding met organisaties uit de gemeente ● Realisatie 4 groepen 	x	x	x	x	
OV4	Ouders	Alle ouders van school voelen zich betrokken bij de school	Voortzetten huidige activiteiten	x	x	x	x	
			Ouderpanel		x			
OV5	Communicatie	Interne communicatie: De interne communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd.	Teamvergaderingen met inhoudelijk en praktisch karakter	x	x	x	x	
			Weekinfo	x	x	x	x	
OV5	Communicatie	De externe communicatie vindt plaats op professionele wijze en is zo ook georganiseerd	Nieuwsbrieven, website, klasbord, ouder-kindgesprekken, rapport	x	x	x	x	
OV6	Jaarplan	Actueel meerjarenplan waarin doelen en activiteiten in een tijdsyclus staan beschreven.	Evalueren, actualiseren meerjarenplan	x	x	x	x	
		Alle schoolactiviteiten worden per jaar beschreven in het jaarplan. De inhoud is gecommuniceerd met alle geledingen. Iedereen houdt zich aan het plan	Opstellen van een actueel jaarplan waarbij ruimte voor actualiteiten/ calamiteiten wordt gehouden	x	x	x	x	
OV7	Schoolplein	Het schoolplein biedt mogelijkheden om te spelen, chillen, klimmen en is duurzaam	Realisatie nieuw schoolplein	x	x			